	DENİZLİ RATEKS TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET A.Ş.			
	SA8000 POLİTİKASI			
Doküman No	Yayın Tarihi	Rev.Tarihi	Rev. No	Sayfa No
PL/EYS/YS/06/27.12.2022	27.12.2022	-	-	1/2

Denizli Rateks Tekstil San. ve Tic. A.Ş. olarak SA8000 standardı temel alınarak aşağıdaki çalışma ilkelerine uymayı kabul eder ve uyum sağlayacağımızı taahhüt ederiz.

1. ÇOCUK İŞÇİLİĞİ

Firmamız, 15 yaşın altında çocuk işçi çalıştırmamayı taahhüt eder. Çocuk işçiliğinin önlenmesi ile ilgili politika ve prosedürler geliştirilir ve düzeltici, önleyici ve iyileştirici faaliyetler belirlenir. Genç işçiler (15 yaşını tamamlamış ancak 18 yaşını tamamlamamış) günde 8 saatten fazla çalıştırılmaz ve eğer okula devam ediyorsa okul, iş ve ulaşım süreleri toplamda 10 saati geçemez. İşyeri içinde veya dışında çocuklar ve genç işçiler beden ve ruh sağlığı ile gelişimleri için zararlı veya tehlikeli olan durumlara maruz bırakılamaz.

2. ZORLA ÇALIŞTIRMA VEYA ZORUNLU ÇALIŞMA

Firmamız zorla çalıştırma veya zorunlu çalıştırma uygulamalarında bulunmamakta ve desteklememektedir. Çalışanlardan istihdamın başlamasıyla birlikte organizasyona "depozitolar" ödemesi istenemez. Çalışmaya devam etmesine zorlamak amacıyla herhangi bir çalışanın maaşı, sosyal yardımları, mülkiyeti veya belgeleri alıkonulamaz. Hiçbir istihdam ücretinin kısmen veya tamamen çalışanlar tarafından karşılanması talep edilemez. Ne firmamız ne de tedarikçilerimiz, insan kaçakçılığında yer alamaz veya bu kaçakçılığı destekleyemez.

3. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

Firmamız, çalışanlarına iş sağlığı ve güvenliği açısından tüm önlemlerin alındığı bir iş ortamı sağlamakla yükümlüdür. Bu kapsamda gereken her türlü tedbir alınmakta ve gerekli ekipmanlar eksiksiz olarak sağlanır. Firmamız, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili belirlenmiş olan prosedürlere eksiksiz uyum sağlamakla ve herhangi bir kaza yaşanmaması için gerekli önlemleri almakla ve bunlara uymakla yükümlüdür. Bu doğrultuda firmamız çalışanlarını iş sağlığı ve güvenliği konularında eğitmekte ve her koşul ve şartta denetlemektedir.

4. ÖRGÜTLENME ÖZGÜRLÜĞÜ

Firmamız, çalışanların sendika veya diğer tür işçi birlikleri oluşturma ve toplu sözleşme yapma haklarına saygı duyar.


5. AYRIMCILIK

Çalışanlar için ırk, uyruk, cinsiyet, cinsel yönelim, sosyal ve kişisel durum, sağlık durumu, medeni hal, din, kişisel inanç, maluliyet durumu, yaş ya da yerel mevzuatça korunan diğer özelliklere bakılmaksızın tüm düzeylerde eşit fırsatlar sunulmakta, adil ve ayrımcı olmayan bir şekilde davranılmasını sağlamakla taahhüt eder. İfade edilenler dahil ancak bunlarla sınırlı olmamakla birlikte çalışanların herhangi bir özelliğinden dolayı işyerinde rahatsız edici bir davranışa maruz kalması ayrımcılık olarak kabul edilir.

6. DİSİPLİN UYGULAMALARI

Firmamız, çalışanlara insan onuruna yaraşır şekilde ve saygıyla davranmayı taahhüt eder. Firmamız, bedensel ceza, zihinsel veya fiziksel şiddetin kullanılmasında, para cezası uygulanmasında veya personelin sözlü taciz edilmesinde yer almayacak veya bunları desteklemeyecektir. Kötü veya insanlık dışı muameleye izin vermeyecektir.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
Kalite Yönetim Sistemleri	Mehmet ATEŞ Genel Müdür

	DENİZLİ RATEKS TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET A.Ş.			
	SA8000 POLİTİKASI			
Doküman No	Yayın Tarihi	Rev.Tarihi	Rev. No	Sayfa No
PL/EYS/YS/06/27.12.2022	27.12.2022	-	-	2/ 2

7. ÇALIŞMA SAATLERİ

Firmamız, çalışma saatleri ile ilgili kanuna ve çalışma saatleri, molalar ve resmî tatillerle ilgili geçerli yasalara, toplu iş sözleşmelerine ve endüstri standartlarına uyacaktır. Fazla mesai çalışma isteğe bağlı olacak, haftada 12 saati geçmeyecek ve düzenli aralıklarla istenmeyecektir. Çalışana, birbirini izleyen her altı iş gününün ardından en az bir izin günü verilecektir.

8. ÜCRET

Firmamız, çalışanların adil ücret alma haklarına uyacaktır. Çalışanlara, hak ettikleri ücretlerin verilmesinde ve fazla mesai saatlerinin ücretlendirilmesinde mevzuata uygun hareket edecektir.

9. YÖNETİM SİSTEMİ

- 9.1. Üst düzey yönetim, sosyal sorumluluk standartlarına uymayı seçtiğini bildiren bir ilkeler beyanını çalışanların anlayabileceği dillerde onaylayacaktır.
- 9.2. Firmamız, sosyal sorumluluk ile ilgili çalışmalarını takip etmesi ve uygulaması için bir sosyal sorumluluk temsilcisi atayacaktır.
- 9.3. Sosyal sorumluluk temsilcisi fiili veya potansiyel uyumsuzluk alanlarını saptamak ve önceliklendirmek üzere periyodik olarak yazılı risk değerlendirmeleri gerçekleştirecektir.
- 9.4. Firmamız, sosyal sorumluluk yönetim sisteminin etkinliği ile ilgili izleme çalışmaları yapacaktır.
- 9.5. Firmamız, sosyal sorumluluk gerekliliklerini çalışanların etkili şekilde anladığını gösterecek ve rutin bildirimler aracılığıyla sosyal sorumluluk gerekliliklerini düzenli olarak bildirecektir.
- 9.6. Firmamız, çalışanların şikâyet ve önerilerini toplayacak bir sistem sağlayacaktır.
- 9.7. Firmamız, sosyal sorumluluk standartlarıyla sürdürülebilir uyumluluğa erişmek amacıyla paydaş katılımında yer alacaktır.
- 9.8. Firmamız, düzeltici ve önleyici önlemlerin hemen uygulanmasına yönelik ilkeler ve prosedürler hazırlayacak ve bunlar için yeterince kaynak sağlayacaktır.
- 9.9. Firmamız, risk değerlendirme sonuçlarının bildirdiği gibi sosyal sorumluluk standartlarını etkili şekilde uygulamaları için tüm personele bir eğitim planı uygulayacak ve eğitimin etkililiğini periyodik olarak ölçecek ve yapısı ile sıklığını kaydedecektir.
- 9.10. Firmamız, kendi tedarikçilerinin sosyal sorumluluk standartlarına uyumluluğunu takip edecektir.

REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
0	-	İlk yayın.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
Kalite Yönetim Sistemleri	Mehmet ATEŞ Genel Müdür